

Statuten & HUISHOUELIJK REGLEMENT & BEHEERREGELS



INLEIDING

Dit document bevat de statuten, het huishoudelijk reglement en de beheerregels van de Noord Nederlandse Vliegvis Vereniging. Het dient ter ondersteuning bij het besturen van de vereniging, ter informatie van de leden en het uitvoeren van beheerdiensten op ons vliegvis-centrum. Deze bepalingen zijn voor het bestuur, de leden en de beheerders bindend.

Elk lid ontvangt bij aanvang van het lidmaatschap een exemplaar van dit document.

Het bestuur

INHOUD			
DEEL 1	STATUTEN		BLZ
Artikel 1	Naam en zetel		1
Artikel 2	Doel		1
Artikel 3	Middelen		1
Artikel 4	Lidmaatschap		1
Artikel 5	Rechten en verplichtingen		2
Artikel 6	Einde lidmaatschap		2
Artikel 7	Contributie		3
Artikel 8	Bestuur		3
Artikel 9	Vertegenwoordiging		3
Artikel 10	Taken en bevoegdheden		3
Artikel 11	Algemene Vergadering		4
Artikel 12	Voorzitterschap/Notulen		4
Artikel 13	Besluitvorming		5
Artikel 14	Bijeenroeping Algemene Vergadering		5
Artikel 15	Jaarverslag/Rekening en Verantwoording		5
Artikel 16	Kascommissie		6
Artikel 17	Huishoudelijk reglement		6
Artikel 18	Statutenwijziging		6
Artikel 19	Ontbinding		6
Artikel 20	Slotbepaling		6
DEEL 2	HUISHOUDELIJK REGLEMENT		BLZ
Artikel 1	Verenigingsjaar		1
Artikel 2	Lidmaatschap		1
Artikel 3	Rechten en plichten van leden		1
Artikel 4	Bestuur	Algemeen	2
Artikel 5		De voorzitter	2
Artikel 6		De secretaris	2
Artikel 7		De penningmeester	2
Artikel 8		Bestuursvergaderingen	3
Artikel 9	Jaarvergadering	Algemeen	3
Artikel 10	Publicatie van statuten, HH-reglement en beheerregels.		3
DEEL 3	BEHEERREGELS		BLZ
Artikel 1	Algemeen		1
Artikel 2	Openingstijden Vliegviscentrum Baggelhuizen		1
Artikel 3	Begin- en eindtijden beheerdiensten		1
Artikel 4	Bepalingen van toepassing op de gastvissers en leden	a. Regels voor leden en de beheerder	1
		b. Regels voor gastvissers	2
Artikel 5	Werkzaamheden van de beheerder bij aanvang van de dienst		3
Artikel 6	Ontvangst gastvissers		3
Artikel 7	Bereikbaarheid beheerder tijdens de dienst		3
Artikel 8	Invullen dagdeelstaten		4
Artikel 9	Schoonmaken en opruimen		4
Artikel 10	Afsluiten voor vertrek		4
Artikel 11	Telling dagdelen		5
Artikel 12	Bepalingen ten behoeve van beheer		5
Artikel 13	Overige algemene opmerkingen		5

89932

DEEL 1: STATUTEN NNVV

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

NOORD-NEDERLANDSE VLEGVISVERENIGING

Heden, zeventien juni tweeduizend dertien (17-06-2013), verschenen voor mij, meester Arie Jacobus van Bekkum, notaris te Assen:

1. de heer **Kaj Malipaart**; en
 2. de heer **Jacob Freerk Willem Blaakmeer**,
- hierbij handelende als gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegde bestuurders van de vereniging: **Noord-Nederlandse VliegvisVereniging**, gevestigd te Assen, kantoorhoudende te 9405 VD Assen, Baggelhuizen 10, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40047088, hierna ook te noemen: "de vereniging". De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden als volgt:

INLEIDING

1. In de algemene ledenvergadering van de vereniging gehouden te Assen op drie en twintig februari tweeduizend dertien (23-02-2013) is rechtsgeldig besloten tot integrale wijziging van de statuten van de vereniging.
2. Van gemelde besluiten blijkt uit de notulen van gemelde vergadering die aan deze akte worden gehecht.

STATUTENWIJZIGING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van gemelde besluiten, mede gelet op het bepaalde in artikel 2:43 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek, dat de statuten van de vereniging gewijzigd vastgesteld worden als volgt:

Naam en Zetel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Noord-Nederlandse Vliegvis Vereniging en heeft haar zetel te Assen. De vereniging is opgericht op een januari negentienhonderd tachtig (01-01-1980).

Doel

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel: het bevorderen van de vliegvissport en voorts al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Middelen

Artikel 3.

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. het regelmatig houden van bijeenkomsten;
- b. het organiseren van lezingen, cursussen en demonstraties;
- c. het deelnemen aan- en organiseren van wedstrijden en evenementen;
- d. het exploiteren en beheren van eigen viswater.

Lidmaatschap

Artikel 4.

1. Het bestuur beslist omtrent toelating van leden.
2. Aanmelding tot lid dient schriftelijk te geschieden bij de secretaris van het bestuur.
3. Indien het bestuur van oordeel is dat de kandidaat tot lid van de vereniging kan worden toegelaten wordt de kandidaat op een eerstvolgende verenigingsbijeenkomst of activiteit aan de overige leden voorgesteld. Indien niet binnen zes maanden na aanmelding bezwaren bij het bestuur zijn ingebracht wordt de kandidaat tot lid toegelaten.
4. Bij niet-toelating door het bestuur of bij gerezen bezwaar beslist de Algemene Ledenvergadering, gehoord het bestuur, de bezwaarde(-n) en de kandidaat. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld.
5. De vereniging kent geen ereleden, behoudens de huidige ereleden aangesteld onder eerdere statuten. Deze behouden hun erelidmaatschap onder voorwaarden van deze eerdere statuten.
6. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen (waaronder e-mail en telefoonnummers) van alle leden zijn opgenomen.

89932

Rechten en verplichtingen**Artikel 5.**

1. Het lidmaatschap geeft recht op onder meer:
 - a. het gebruik maken van de accommodatie van de vereniging, gedurende het gehele jaar te vissen in het viswater van de vereniging, op een wijze zoals door de algemene vergadering bij reglement is vastgesteld.
 - b. op toezending van alle verenigingspublicaties.
 - c. deel te nemen aan alle, door de vereniging te organiseren, activiteiten.
 - d. het uitbrengen van een stem.
2. Het lidmaatschap verplicht tot:
 - a. het naleven van de regels van de statuten en reglementen.
 - b. betalen van de contributie en andere bijdragen als door de algemene vergadering worden vastgesteld.

Einde lidmaatschap**Artikel 6**

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging, kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene, binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, beroep open op de algemene vergadering.
Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd.
9. Het bestuur is bevoegd als disciplinaire maatregel een lid te schorsen, steeds voor een periode van maximaal twee maanden, zonder dat daaraan een besluit tot opzegging of ontzetting aan vooraf gaat. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld.
10. Bij huishoudelijk reglement kan de opzeggings- en ontzettingsprocedure nader geregeld worden.

89932

Contributie

Artikel 7.

De algemene vergadering stelt jaarlijks in overleg met het bestuur de contributie vast. De vastgestelde contributie dient door de leden jaarlijks te worden afgedragen aan de penningmeester der vereniging.

Bestuur

Artikel 8.

1. Het bestuur der vereniging bestaat uit tenminste drie meerderjarige leden, welke door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd. De voorzitter wordt in functie benoemd. Het bestuur streeft er naar het bestuur een afspiegeling te doen zijn van de sociale samenstelling en leeftijdsopbouw van het ledenbestand.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt op voordracht van het zittende bestuur of op voordracht van vijf of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de Algemene Ledenvergadering bekend gemaakt. Een voordracht door tenminste vijf leden dient minimaal 72 uur voorafgaande aan de vergadering schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt aan het bestuur. Het bestuur zal de leden hiervan onverwijld in kennis stellen per de bij haar bekende e-mailadressen.
3. Indien er meer dan één voordracht is geschiedt de benoeming uit die voordrachten door schriftelijke stemming, rekening houdende met het bepaalde in art. 13 lid 5.
4. Is geen voordracht opgemaakt, dan is de Algemene Ledenvergadering vrij in haar keuze.
5. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
6. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijds ontstane vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts bij en door beëindiging van het lidmaatschap of bij en door schriftelijk bedanken door het bestuurslid.
8. Het bestuur vergadert tenminste vier maal per jaar en in ieder geval in de maanden maart en september onder meer ter voorbereiding en vaststelling van de stukken als bedoeld in artikel 15. Voorts vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit nodig achten.
9. De secretaris verzorgt de uitnodigingen voor de bestuursvergaderingen onder vermelding van de agenda. Van het verhandelde ter vergadering worden door of namens de secretaris notulen opgemaakt, die na vaststelling door de bestuursvergadering door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.
10. Rechtsgeldige bestuursbesluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Bij het staken van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
11. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur gegeven worden.

Vertegenwoordiging

Artikel 9.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris, een penningmeester en een Hoofd Beheer aan. Een bestuurslid, met uitzondering van de voorzitter, kan meer dan één bestuursfunctie vervullen, zulks onder behoud van één stem in de vergadering.
2. Zowel het gehele bestuur als twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur vertegenwoordigen de vereniging.

Taken en Bevoegdheden

Artikel 10.

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 8 lid 1 bepaalde minimumaantal is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

89932

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te laten uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Na verkregen goedkeuring van de algemene vergadering is het bestuur bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door of tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft voorts voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het aangaan van rechtshandelingen en het doen van investeringen welke een door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld bedrag of vastgestelde waarde overstijgen, onverminderd het hierna onder b. bepaalde;
 - b. het huren, verhuren of anderszins in gebruik of genot verkrijgen van registergoederen of de opzegging dan wel beëindiging van dergelijke overeenkomsten;
 - c. het aangaan van een overeenkomst, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen een aan de vereniging verstrekt bankkrediet;
 - e. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;
 - f. het optreden in rechte (waaronder niet begrepen geschillenprocedures), zulks met uitzondering van het treffen van conservatoire maatregelen en rechtsmaatregelen welke geen uitstel kunnen lijden;
 - g. het sluiten van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door of tegen derden beroep worden gedaan.

Algemene Vergadering

Artikel 11.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk vier maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering "de jaarvergadering" gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de in artikel 15 genoemde kascommissie;
 - b. voorziening in eventuele bestuursvacatures;
 - c. voorstellen van het bestuur of de leden;
 - d. benoeming van een kascommissie voor het volgende verenigingsjaar.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van het aantal stemmen in de algemene vergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in artikel 14.
5. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden met uitzondering van geschorste leden. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
6. In de algemene vergadering heeft ieder lid het recht tot het uitbrengen van één stem. Een lid kan zich ter vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een lid kan daarbij slechts voor twee medeleden als gevolmachtigde optreden.

Voorzitterschap / Notulen

Artikel 12.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

89932

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de algemene vergadering worden vastgesteld en daarna door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Besluitvorming

Artikel 13.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Wanneer bij verkiezing van personen niemand bij de eerste stemming de meerderheid heeft verkregen, wordt eventueel na een tussenstemming, een tweede stemming gehouden over die twee personen, welke de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen, behalve die over personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden daartoe zijn verlangen voor de stemming aan het bestuur kenbaar maakt. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

Bijeenroeping Algemene Vergadering

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt uitsluitend schriftelijk of per e-mail via de bij het bestuur bekende e-mailadressen.
De termijn voor oproeping bedraagt ten minste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

Jaarverslag / Rekening en Verantwoording

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken zijn ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De in het vorige lid bedoelde balans en staat van baten en lasten en rekening en verantwoording gaan vergezeld van een verslag van de in artikel 16 genoemde kascommissie.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, tien jaar lang te bewaren.

89932

Kascommissie

Artikel 16.

1. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit.
2. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige laten bij staan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
3. De opdracht aan de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ingetrokken, doch slechts alleen door benoeming van een andere kascommissie.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 17.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement geschiedt bij meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.

Statutenwijziging

Artikel 18.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Ontbinding

Artikel 19.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, met een meerderheid van ten- minste drie/vierde gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. Over de bestemming van een eventueel na liquidatie resterend batig saldo beslist de algemene vergadering.

Slotbepaling

Artikel 20.

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, alsmede in die gevallen waarin onderdelen van de statuten of het huishoudelijk reglement verschillend kunnen worden uitgelegd, beslist het bestuur.

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Assen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.